

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 46»**

**ПРИКАЗ**

от 15.09.2022г

№ 94/2

**О проведении Всероссийских проверочных работ в ОО**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 16.08.2021г №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022году»; приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 28.03.2022г №467; приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 30.08.2022г №805-Д «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях расположенных на территории Свердловской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме всероссийских проверочных работ в 2022/2023 учебном году по программе предыдущего года обучения», приказа МКУ УО ГО Верхотурский от 25.08.2022г № 157 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в сентябре-октябре 2022 года ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить школьным координатором проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР -2022) заместителя директора по УВР Бармину Н.Г.

1.1. Назначить инженера-программиста Добрынина Д.С. ответственным за информационный обмен на время проведения ВПР-2022

1.2. Утвердить график проведения ВПР-2022 в МАОУ «СОШ №46» (приложение 1)

1.3. Ответственному за информационный обмен на время проведения ВПР Добрынину Д.С. выполнять методические рекомендации и Порядок проведения ВПР-2022 с соблюдением сроков Плана-графика

1.4. Утвердить список организационной группы приемки работ обучающихся у ответственного организатора в аудитории:

-Бармина Н.Г., школьный координатор проведения ВПР -2022, заместитель директора по УВР;

-Добрынин Д.С., технический специалист, инженер -программист

1.6.Добрыниной Н.А., диспетчеру по расписанию:

-обеспечить изменения в расписании уроков в соответствии с графиком проведения ВПР-2022

-определить учебные кабинеты для проведения ВПР-2022 и проверки работ учащихся



-информировать учителей об изменениях в расписании  
-разместить в электронном журнале изменения уроков для информирования обучающихся и их родителей(законных представителей)

1.7. Учителям, назначенным организаторами проведения ВПР-2022 в аудитории, принять участие в организационном совещании по проведению ВПР и соблюдать Порядок проведения ВПР-2022 в аудитории.

1.8. Утвердить список учителей-экспертов для проведения проверки работ обучающихся ( приложение 2)

1.9. Классным руководителям: 5а;5б,6,7а;7б,8;9а;9б классов обеспечить:  
-информирование родителей и обучающихся о графике и процедуре проведения ВПР-2022

-формирование списка обучающихся класса в соответствии со списком в электронном журнале для присвоения кода участника ВПР-2022

-формирование списка обучающихся, участников ВПР-2022 с результатами

-информирование родителей(законных представителей) с результатами ВПР-2022

1.10. Школьному координатору по подготовке и проведению ВПР-2022 Барминой Н.Г. :

-утвердить список учителей, ответственных за проведение ВПР-2022 в аудитории (приложение 3)

-назначить по 2 организатора в аудиторию для проведения ВПР-2022  
Обеспечить:

- контроль исполнения Плана-графика процедур всероссийских проверочных работ в 2022году в ОО

-выдачу кода каждому участнику ВПР-2022

-проведение организационного совещания учителей, планируемых для проведения ВПР-2022 в аудитории (организаторы в аудитории ВПР-2022)

-контроль печати КИМ ВПР-2022

-организационно- информационное сопровождение проведения ВПР-2022 в соответствии с методическими рекомендациями и Порядком ВПР-2022

-подготовку информационных материалов для организаторов в аудитории ВПР-2022

-присутствие общественных наблюдателей за проведением процедур ВПР-2022

-выдачу КИМ ВПР-2022 и прием работ обучающихся с КИМ ВПР-2022

-работу экспертов по проверке работ обучающихся

-контроль заполнения формы сбора результатов выполнения ВПР-2022

-хранение работ участников ВПР -2022 до 31.12.2023 года

-по мере возможности организацию видеофиксации проведения ВПР-2022

-провести анализ качества подготовки обучающихся на основании полученных результатов ВПР-2022, составить план ликвидации выявленных учебных дефицитов обучающихся и повышению качества образования



1.11. Учителям-предметникам подготовить аналитическую справку по результатам ВПР-2022 в течение 3 дней после получения результатов.

1.12. Лицам, задействованным в проведении процедур ВПР-2022, обеспечить объективность их проведения и режим

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №46»:



Н.А. Крамаренко

С приказом ознакомлен : « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 \_\_\_\_\_