

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 46»
ПРИКАЗ**

от 02.09.2022г

№89/8

**Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся
МАОУ «СОШ № 46» в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановление Администрации городского округа Верхотурский от 30.12.2021 г. № 986 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 19.05.2020 г. № 345 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организаций городского округа верхотурский», Положением об организации питания обучающихся МАОУ «СОШ № 46», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022/2023 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МАОУ «СОШ № 46» основное горячее питание.
2. Родителям (законным представителям) обучающихся, которые осваивают основные общеобразовательные программы на дому, предоставлять ежемесячно денежную компенсацию на обеспечение данных обучающихся бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) в размере 127,60 рублей за один учебный день обучения на дому.
3. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МАОУ «СОШ № 46» заявление об обеспечении питанием обучающегося.
4. Утвердить стоимость набора продуктов питания (обед) не более 93,97 рублей в день на одного человека из числа обучающихся 5 - 11 классов за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание.
5. Утвердить стоимость набора продуктов питания не более 23,00 рублей в день на одного человека из числа обучающихся 1 - 4 классов, посещающих группу продленного дня (ГПД) за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание.

6. Организовать питание детей, посещающих группу дневного пребывания, организованную ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Верхотурского района» за счет средств в соответствии с договором с данным учреждением.

4. Утвердить:

-десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет (приложение 1);

-десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 12–18 лет (приложение 2);

-график питания обучающихся 1–11-х классов (приложение 3);

5. Ответственному за организацию питания Вахониной Н.И., заведующему столовой выполнять обязанности в соответствии с приказом от 01.09.2022 г. № 88/22 «О назначении ответственного за организацию питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 46».

6. Ответственному за ведение документов по питанию в МАОУ «СОШ № 46» Сидоровой С.А.

-обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;

-обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;

-сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;

-ежемесячно готовить и предоставлять директору МАОУ «СОШ № 46» статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

7. Классным руководителям 1–11-х классов:

-организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока;

-проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

-осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися;

-проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

-ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

-вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме;

-ежемесячно не позднее последнего дня месяца предоставлять ответственному за ведение документов по питанию табель посещаемости о количестве фактически полученных обучающимися приемами горячей пищи.

8. Главному бухгалтеру Тарапатовой Н.Ю.

-осуществлять контроль использования поступающих финансовых средств на организацию горячего питания детей в полном объеме.

9. Документоведу Чучиной И.Н. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АМАОУ «СОШ №46»:



Н.А. Крамаренко

С приказом ознакомлен: « 02 » 09 2022г 

Приложение № 3
к приказу №89/8 от 02.09.2022г

ГРАФИК
питания обучающихся МАОУ «СОШ № 46»
на первое полугодие 2022 – 2023 учебного года

Время	
7.30	Начало работы столовой
8.00 – 8.20	Горячий завтрак обучающихся 1 – 11 классов с ОВЗ
10.00 – 10.30	Горячий завтрак 2 б, 3, 4 классы
10.50 – 11.20	Горячий завтрак 1 а, 1 б, 2 а классы
	Горячий обед 8, 10 классы
11.40 – 12.10	Горячий обед 5 а, 5 б, 6, 11 классы
12.30 – 13.00	Горячий обед 7 а, 7 б, 9 а, 9 б классы
14.00 – 14.30	Горячее питание группы продленного питания
	Горячее питание группы дневного пребывания
До 14.30	Прием заявок на следующий день